**Процедура 1.3.5**

**Выдача справки о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти**

**Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться:** организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией), организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (городов районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет)

*Рачковичский сельский исполнительный комитет*

*ул. Центральная, д.14а, д. Новые Рачковичи*

*Приемные дни - ежедневно в рабочие дни*

**Прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений осуществляет:**

*управляющий делами сельисполкома Гирель Ольга Николаевна, тел. 2-58-36*

*во время отсутствия управляющего делами сельисполкома его обязанности исполняет ведущий специалист Семашко Анжела Леонидовна, тел. 2-58-49*

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

* паспорт или иной документ, удостоверяющий личность наследника

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:** бесплатно

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**

в деньобращения

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:**

бессрочно