

В _____

(наименование районного, городского исполнительного комитета)

ОТ _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) гражданина)

зарегистрированной(ого) по месту жительства:

месту пребывания _____

(e-mail, телефон)

данные документа, удостоверяющего личность:

(вид документа, идентификационный номер, а в случае

отсутствия такого номера – серия (при наличии),

номер и дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о распоряжении средствами семейного капитала после истечения 18 лет с даты рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением, удочерением) которого назначен семейный капитал

Прошу предоставить право на распоряжение средствами семейного капитала, назначенного _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения,

идентификационный номер (при наличии) члена семьи, которому назначен семейный капитал)

(решение о назначении семейного капитала от _____ 20__ г. №__ принято _____).

(наименование сельского, поселкового, районного, городского исполнительного комитета, принявшего решение о назначении семейного капитала)

Согласие на распоряжение всеми средствами семейного капитала одним членом семьи _____

(указать нужно: «достигнуто (прилагается)» или «не достигнуто»)

Сообщаю известные мне сведения о составе семьи на дату подачи заявления*:

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Степень родства	Число, месяц, год рождения	Идентификационный номер (при наличии)	Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, непредставление сведений и (или) документов о наступлении обстоятельств, влияющих на распоряжение средствами семейного капитала, предупреждена(ен).

О результатах рассмотрения настоящего заявления прошу уведомить меня посредством _____

(указываются вид связи (почтовая или иная связь),

_____ (адрес и иные сведения при необходимости)

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия гражданина)

Документы приняты

_____ 20__ г.

№ _____

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия специалиста, принявшего заявление)

* Указываются все члены семьи, в том числе дети, рожденные (усыновленные, удочеренные), возвращенные в семью (в связи с их отобранием без лишения родительских прав или восстановлением в родительских правах) после назначения семейного капитала.