5.14. Административная процедура «Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния, о записи акта гражданского состояния,

об отсутствии записи акта о заключении брака, извещений о регистрации расторжения брака, об отсутствии записи акта гражданского состояния»

Документы, представляемые гражданином:

- заявление

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

- документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, —в случае их изменения

-документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на получение справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния, извещений об отсутствии записи актов гражданского состояния

# Размер платы – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры:

3 дня со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц

 **Срок действия справки – 1 год**

***Ответственные: начальник отдела ЗАГС Шавнёва А.И ,каб.№1 главный специалист Волосевич Е.А., каб. №2***

***главный специалист Протасеня Т.Д., каб. №3***