УТВЕРЖДЕНО

Постановление Министерства жилищно- коммунального хозяйства Республики Беларусь 23.03.2022 № 5

# РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 16.7.3 «Получение решения о разрешении на реконструкцию жилого или нежилого помещения в многоквартирном, блокированном жилом доме или одноквартирного жилого дома»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:
	1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – районный, городской исполнительный комитет, местная администрация района в городе, государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;
	2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц, – служба «одно окно» (в случае, если уполномоченным органом является районный, городской исполнительный комитет, местная администрация района в городе);
	3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Жилищный кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. № 166

«О совершенствовании специального правового режима Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240

«Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке реконструкции жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 мая 2013 г. № 384;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17 октября 2018 г. № 740

«О перечне административных процедур, прием заявлений и выдача решений по которым осуществляются через службу «одно окно»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г.

№ 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

* 1. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:
		1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в Законе Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8 Положения о порядке реконструкции жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории;
		2. обжалование административных решений, принятых Минским городским исполнительным комитетом, государственным учреждением «Администрация Китайско- Белорусского индустриального парка «Великий камень», осуществляется в судебном порядке.
1. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:
	1. представляемые заинтересованным лицом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемыек документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление | документ должен соответствовать требованиям части первой пункта 5статьи 14 Закона Республики Беларусь«Об основах административных процедур» | в районный, городской исполнительный комитет, местную администрацию района в городе:в письменной форме:в ходе приема заинтересованного лица; по почте;нарочным (курьером);в государственное учреждение«Администрация Китайско- Белорусского индустриального парка«Великий камень»:в ходе приема заинтересованного лица; в письменной форме: |
| технический паспорт |  |
| ведомость технических характеристик (при наличии) |
| договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность помещения, дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если помещение, дом не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним) |
| описание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома |
| согласие собственника на реконструкцию помещения, дома (если помещение, дом предоставлены по договору аренды, безвозмездного пользования) |  | по почте;нарочным (курьером);в электронной форме – через интернет- сайт системы комплексного обслуживания по принципу «одна станция» (onestation.by) |
| согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, и участников долевой собственности,в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома | нотариально удостоверенное письменное согласие |
| копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию в случае, если судом принималось такое решение |  |

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором– седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

* 1. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы |
| информация о существующихв момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним |
| разрешение на выполнение научно- исследовательских и проектных работ на материальных историко- культурных ценностях | Министерство культуры – в случае выполнения реконструкции нежилых помещений в жилых домах, внесенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь |
| архитектурно-планировочное задание | коммунальные унитарные предприятия или территориальные подразделения архитектуры и строительства |
| заключения согласующих организаций | организации, выдающие технические требования по компетенции в зависимости от выполняемых видов работ |
| технические условия на инженерно- техническое обеспечение объекта | коммунальные унитарные предприятия или территориальные подразделения архитектуры и строительства или Китайско- Белорусское совместное закрытое акционерное общество «Компания по развитию индустриального парка» |

1. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| решение о разрешении на реконструкцию жилого или нежилого помещения в многоквартирном, блокированном жилом доме или одноквартирного жилого дома | бессрочно | письменная |

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – государственное учреждение «Администрация Китайско- Белорусского индустриального парка «Великий камень» размещает уведомление о принятом административном решении в реестре административных и иных решений, принимаемых государственным учреждением «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» при осуществлении процедур.Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу | Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма) |
| областной исполнительный комитет – по административному решению, принятому районным исполнительным комитетом, городским (городов областного подчинения) исполнительным комитетом;районный исполнительный комитет – по административному решению, принятому городским (городов районного подчинения) исполнительным комитетом;городской исполнительный комитет – по административному решению, принятому соответствующей местной администрацией района в городе | письменная |