**Процедура 10.7. Принятие решения о возмещении части расходов на приобретение котельного оборудования, работающего на древесных топливных гранулах (пеллетах), производителями которого являются юридические лица Республики Беларусь и государств – членов Евразийского экономического союза, для теплоснабжения одноквартирных жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах (далее в настоящем пункте – котельное оборудование)**

**Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры (уполномоченный орган):** районные, городские исполнительные комитеты, местные администрации районов в г. Минске

***Служба «одно окно» Слуцкого райисполкома,***

***ул. Ленина, 189, г. Слуцк, отдельный вход со стороны ул. Копыльская***

***Режим работы:***

***понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00,***

***вторник, с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 20.00,***

***1-я, 3-я суббота месяца с 9.00 до 13.00***

***телефон 7-50-08, 7-50-13, 7-51-56***

***Телефон справочно-информационной службы «Справочная одного окна» -142***

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

* заявление
* паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
* документы, подтверждающие приобретение котельного оборудования, выполнение специализированной организацией пусконаладочных работ на котельном оборудовании
* сведения о реквизитах текущего (расчетного) банковского счета, открытого на имя гражданина в банке Республики Беларусь
* справка открытого акционерного общества «Сберегательный банк «Беларусбанк», подтверждающая неполучение льготного кредита на газификацию

***ВНИМАНИЕ!***

***В соответствии со Статьей 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года «Об основах административных процедур» документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, не включенные в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, определяются законодательством об административных процедурах и ЗАПРАШИВАЮТСЯ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ САМОСТОЯТЕЛЬНО.***

***Заинтересованное лицо при подаче заявления вправе самостоятельно представить эти документы и (или) сведения:***

**справка о наличии централизованного теплоснабжения**

**справка о наличии централизованного газоснабжения**

**информация о принадлежащих гражданину правах на объекты недвижимого имущества**

**сведения о включении гражданина в списки на возмещение части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации одноквартирных жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах**

**сведения о возмещении гражданину части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации одноквартирных жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах**

**сведения о возмещении гражданину части расходов на приобретение котельного оборудования (в случае, если в собственности у гражданина находятся (находились) несколько жилых домов (жилых помещений)**

**справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи (при необходимости)**

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:** бесплатно

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:** до возмещения части расходов